



Domusnovas, 26 gennaio 2026

Circolare n. 310

Al personale docente
Alle famiglie
Agli alunni e alle alunne
Classi terze Sc. Sec. I grado

Al sito web
e p.c. Alla DSGA

Oggetto: indicazioni sulle assenze per la partecipazione agli Open Day degli Istituti di Istruzione Secondaria di II grado

Si comunica alle SS.LL. che, negli ultimi tempi, si è rilevato un aumento di assenze da parte di alunni e alunne delle classi terze, talvolta non preventivamente comunicate, dovute alla partecipazione, in orario curricolare, agli Open Day organizzati dagli Istituti di Istruzione Secondaria di II grado.

Premesso che:

- è diritto di ciascun/a alunno/a orientare consapevolmente le proprie scelte formative future, anche attraverso la partecipazione ad attività di orientamento e a lezioni dimostrative presso gli Istituti Superiori;
- questo Istituto promuove e sostiene attivamente percorsi di orientamento finalizzati a supportare gli studenti e le studentesse nella scelta del successivo percorso di studi; al fine di garantire la regolarità della frequenza scolastica e di non compromettere il percorso didattico e il rendimento degli/delle alunni/e, si raccomanda alle Famiglie di attenersi alle seguenti indicazioni:
- comunicare con almeno tre (3) giorni di anticipo, tramite il diario personale dell'alunno/a, al docente Coordinatore di classe la partecipazione del/ della proprio/a figlio/a a un Open Day, specificando data, orario e Istituto Superiore presso cui si svolgerà l'evento;
- privilegiare, ove possibile, la partecipazione agli Open Day programmati in orario extra-curricolare;
- giustificare le assenze dovute alla partecipazione agli Open Day mediante la consueta giustificazione da parte dei genitori oppure tramite attestazione PEO/PEC rilasciata dall'Istituto Superiore ospitante, avendo cura che nella stessa siano indicati nome e cognome dell'alunno/a;
- provvedere al recupero dei compiti e delle attività didattiche svolte in classe durante l'assenza;
- evitare la partecipazione a Open Day che coincidano con verifiche scritte e/o orali previamente calendarizzate.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

f.to LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Prof.ssa Marta Putzulu)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 c. 2 del. D.Lvo n. 39/1993)