



Domusnovas, 09 ottobre 2025

Circolare n. 106

Al personale docente e ATA
Alle famiglie
Agli alunni e alle alunne
Sec. I grado - Mobilità EMIRATI ARABI
Al sito web
e p.c. Alla DSGA

Oggetto: mobilità destinazione EMIRATI ARABI "Change the world" - Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 - "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate) CUP H54D25004070007

Si allega, per opportuna conoscenza, il cronoprogramma della mobilità all'estero in oggetto, destinazione EMIRATI ARABI, dal 23 al 30 ottobre 2025.

Docenti accompagnatori: Giorgia Pinna, Gian Pietro Scanu, Marta Putzulu (Dirigente Scolastica e referente del viaggio).

Ci si permette di precisare che:

1. il volo CAGLIARI/ROMA A/R è effettuato da AeroItalia;
2. bagagli previsti per alunno/a:
 - 1 zaino piccolo a mano 40 x 30 x 20 cm;
 - 1 trolley - bagaglio a mano 55 x 38 x 22 cm da 7 Kg;
 - 1 trolley - stiva da 20 Kg.
3. il giorno della partenza, giovedì 23 ottobre, l'appuntamento è alle ore 4.30 presso l'aeroporto di Cagliari-ELMAS. Si raccomanda la massima puntualità;
4. i/le minori troveranno in aeroporto i docenti accompagnatori e la Dirigente Scolastica. Una volta arrivati all'Aeroporto ROMA-Fiumicino, dopo aver ritirato i bagagli al nastro trasportatore, il gruppo si incontrerà con il TUTOR DIPLOMATICI, Flavio Felici, nel punto di incontro designato nel programma;
5. si pregano le SS.LL. di stampare, compilare e riconsegnare il modulo in allegato per autorizzare l'uso di piscine e tutte le attività di intrattenimento previste nel cronoprogramma (parchi acquatici, SPA in strutture alberghiere, safari nel deserto, etc.).

Si ringrazia per la consueta collaborazione e partecipazione, manca poco...

f.to LA DIRIGENTE SCOLASTICA

(Prof.ssa Marta Putzulu)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 c. 2 del. D.Lvo n. 39/1993)



MODULO AUTORIZZAZIONE SVOLGIMENTO ATTIVITA' Mobilità all'estero EMIRATI ARABI dal 23 al 30 ottobre 2025

I Sottoscritti genitori _____ e _____
dell'alunno/a _____ iscritto nella cl. _____ sez. _____
della Sc. Sec. I grado di _____

a séguito di attenta lettura del cronoprogramma allegato alla presente circolare, in totale consapevolezza,

AUTORIZZANO **[barrare le caselle che interessano]**

- lo svolgimento da parte del/della minore loro figlio/a di tutte le attività comprese nel cronoprogramma sopracitato;
- di non svolgere le seguenti attività: _____

durante le quali il/la minore proprio/a figlio/a dovrà svolgere attività alternative con la vigilanza di uno dei docenti accompagnatori;

- l'uso per il/la proprio/a figlio/a, come passeggero, di mezzi di trasporto pubblici e/o privati per la realizzazione del cronoprogramma in allegato;

DICHIARANO

- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE -
(Art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 - esente da bollo ai sensi dell'Art. 37 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

[barrare le caselle che interessano]

- che il/la proprio/a figlio/a sa nuotare all'interno di piscine (o in strutture similari di acqua dolce);
- che il/la proprio/a figlio/a sa nuotare al mare (o in acqua salata);
- che il/la proprio/a figlio/a ha letto e compreso il codice di comportamento allegato al cronoprogramma;
- di aver già comunicato eventuali intolleranze/allergie/fobie gravi del/della minore proprio/a figlio/a che potrebbero compromettere il normale svolgimento del cronoprogramma allegato e la fattibilità della mobilità.

Domusnovas, ____/____/____

I dichiaranti



EMIRATES 2025

THE MOST PRESTIGIOUS MODEL UN IN THE WORLD

**CHANGE THE
WORLD MODEL
MUN**



WEEKPLAN – SEDE ROMA

Giovedì 23 Ottobre 2025

Timings	Event info
6.00 am – 7.10 am	Volo Cagliari Elmas – Roma Fiumicino XZ2330
8.00 am	Appuntamento: Aeroporto di Fiumicino Terminal 3 Porta 1
11.30 am – 7.20 pm	FCO-DXB EK 100 Private Transfer to Marriott Downtown Abu Dhabi

Venerdì 24 Ottobre 2025

Timings	Event info	Location
9.30 am – 11.00 am	CWMUN Emirates Opening Ceremony	Anwar Gargash Diplomatic Academy
12.30 pm – 2.30 pm	Committee Session I	Sorbonne University Abu Dhabi
2.00 pm – 3.30 pm	Pranzo Libero in gruppo	Marina Mall
6.00 pm – 7.15 pm	Visita Guidata alla Sheikh Zayed Mosque*	
8.00 pm – 9.30 pm	Cena libera in gruppo e rientro in Hotel	Galleria Mall

Sabato 25 Ottobre 2025

Timings	Event info	Location
8.00 am – 11.00 am	Committee Session II	Sorbonne University Abu Dhabi
11.00 am – 11.15 am	Morning Break	Sorbonne University Abu Dhabi
11.15 am – 1.00 pm	Committee Session III	Sorbonne University Abu Dhabi
1.30 pm – 3.00 pm	Pranzo libero in gruppo	Reem Mall
6.00 pm – 7.15 pm	Visita al Louvre Museum*	
8.00 pm – 9.30 pm	Cena libera in gruppo e rientro in Hotel	Soul Beach

Domenica 26 Ottobre 2025

Timings	Event info	Location
08.00 am	Hotel Check out – Abu Dhabi	
9.00 am – 11.30 am	Committee Session IV	Sorbonne University Abu Dhabi
12.00 pm – 1:30 pm	Change the World MUN Emirates Closing & Award Ceremony	Zayed Theatre - Sorbonne University Abu Dhabi
1.30 pm – 3.30 pm	Pranzo libero in gruppo	Yas Mall
3.30 pm	Transfer privato per Dubai	
6.00 pm	Arrivo in Hotel a Dubai e sistemazione in stanza	

Lunedì 27 Ottobre 2025

Timings	Event info	Location
8.30 am	Dubai City Tour:* <i>Visita dei Souk Attraversamento del Creek in Abra Zabeel Palace Madinat Jumeirah</i>	
1.45 pm	Drop-off @JBR Beach	
1.45 pm - 3.30 pm	Pranzo Libero in Gruppo	JBR Beach
3.30 pm - 6.30pm	<i>Leisure Time @JBR Beach</i>	JBR Beach
7.00pm – 7.30pm	Passeggiata verso Blue Waters Dubai	
7.30 pm – 9.00pm	Cena Libera in gruppo e rientro in hotel	Blue Waters Dubai

Martedì 28 Ottobre 2025

Timings	Event info	Location
10.00 am	Visita AYA Universe Dubai*	
2.00 pm	Visita presso Osservatorio "At The Top"*	Burj Khalifa
4.30pm – 7.00pm	Tempo dedicato allo Shopping e Spettacolo delle fontane	Dubai Mall
7.00pm – 8.45pm	Cena libera in gruppo e rientro in hotel	Dubai Mall

Mercoledì 29 Ottobre 2025

Timings	Event info	Location
10.30 am–2.00 pm	Tempo libero in Hotel	
2.00 pm	Partenza per il Sundowner Desert Safari*	
7.00 pm	Cena organizzata nel Deserto*	
10.00 pm	Rientro in Hotel	

Giovedì 30 Ottobre 2025

Timings	Event info	Location
11.20 am	Hotel Check- Out e Trasferimento privato per Aeroporto	
3.05 pm – 6.45 pm	DXB-FCO EK95	
9:50 pm – 11.00 pm	Volo Fiumicino – Cagliari XZ2347	

**Le voci contraddistinte dall'asterisco sono riservate a coloro i quali hanno aderito al pacchetto turistico del CWMUN Emirates 2025.*

IMPORTANTE: L'associazione Diplomatici al fine di garantire un servizio puntuale e conforme rispetto agli obblighi assunti, non accetterà deroghe di nessuna natura per la gestione del gruppo. Eventuali modifiche o deroghe rispetto al programma potranno avvenire per ragioni climatiche o logistiche secondo decisione insindacabile dell'Associazione Diplomatici.

PRIMA DELLA PARTENZA

I cittadini italiani non hanno bisogno di un visto. Se non viaggi con passaporto italiano [verifica se hai bisogno di un visto](#). A seconda del tuo passaporto, puoi ottenere un visto all'arrivo o puoi [richiedere il visto di visita pre-organizzato dal Servizio Immigrazione di Dubai](#) prima di partire.

I cittadini dei paesi del Consiglio di Cooperazione del Golfo (Bahrain, Kuwait, Oman, Qatar e Arabia Saudita) possono viaggiare nei paesi del GCC e entrare negli Emirati Arabi Uniti con la loro carta d'identità nazionale.

PARTENZA PER GLI EMIRATI ARABI

Per i voli internazionali, le procedure d'imbarco possono essere lunghe. Assicurati di rispettare l'appuntamento dato dal tutor.

Per imbarcarti sul volo, devi avere:-

- Passaporto valido;
- Visto, se necessario;

Per il peso e le misure dei bagagli, consulta il sito web della compagnia aerea.

CHECK-IN HOTEL

Le preferenze indicate sono state comunicate alle strutture alberghiere che cercheranno di rispettare quanto richiesto.

Come ben sai, le camere sono condivise. Poiché il tuo compagno di stanza potrebbe arrivare più tardi, assicurati di sistemare correttamente i tuoi bagagli e di lasciare spazio per entrambi

I tuoi hotel di riferimento sono:

- **MARRIOTT HOTEL DOWNTOWN, ABU DHABI:** Sheikh Rashid Bin Saeed St - Al Manhal - Al Tibbiya - Abu Dhabi - United Arab Emirates
- **MARRIOTT MARQUIS DUBAI CREEK :** Deira - Jewel of the Creek - Port Saeed - Dubai - United Arab Emirates

Materiali di conferenza

Placards: All'inizio della prima sessione di lavoro, le delegazioni ritireranno la propria placard. Le placards saranno distribuite in ordine alfabetico. Ogni delegazione è responsabile della propria placard. In caso di smarrimento, alla delegazione verranno addebitati 80,00 AED per ricevere una nuova placard.

Badge: È obbligatorio indossare il badge durante la Conferenza. Nessun delegato sarà ammesso in Commissione senza di esso. In caso di smarrimento, al delegato sarà addebitata una tassa di 80,00 AED per ricevere un badge CWMUN ristampato.

INFORMAZIONI GENERALI

Temperatura: Le temperature massime diurne iniziano a moderarsi in ottobre. Tuttavia, puoi ancora aspettarti massime pomeridiane vicine a 36°C all'inizio del mese, che si abbasseranno a 33°C-34°C verso la fine del mese.

Cibo e Bevande: Non è consentito portare cibo o bevande in nessuna delle sale conferenza. Qualsiasi studente che non rispetti la suddetta regola potrebbe essere sanzionato con una multa fino a 200,00 UAED.

Telecomunicazioni: Tutti i gestori di telefonia mobile italiani hanno accordi di roaming con i maggiori operatori emiratini, pertanto è sufficiente possedere un telefono tri-band per poter ricevere ed effettuare chiamate utilizzando la propria SIM. Qualora si volesse optare per un gestore terzo temporaneo sono consigliate le e-sim di Hola Fly e Airalo

N.B. Le chiamate whatsapp non funzionano per tanto utilizzare Botim o Zoom

Valuta: La valuta degli Emirati Arabi Uniti è il Dirham degli Emirati Arabi Uniti, indicato come AED o più comunemente dhs. Le banconote sono disponibili in tagli da 1000, 500, 200, 100, 50, 20, 10 e 5, e ci sono monete da 1, 50 e 25. Il Dirham è anche legato al Diritto di Prelievo Speciale del Fondo Monetario Internazionale ed è rimasto costante rispetto al dollaro statunitense a circa 1 USD = 3,679 Dhs.

Carte pre-pagate/carte di credito e contanti: Potete pagare praticamente ogni cosa con la vostra carta di credito o carta prepagata, una comodità davvero unica in confronto al dover girare solamente con contanti, Vi consigliamo di contattare la vostra banca così da accertarvi che la carta in vostro possesso sia utilizzabile negli Emirati Arabi. Qualora lo desideraste potrete prelevare in loco o richiedere Dirham presso il vostro istituto bancario.

Fuso Orario: Dubai segue l'Ora Standard del Golfo (GST), che è GMT + 4 ore.

Prese e Spine degli EAU: Negli Emirati Arabi Uniti, le prese e le spine elettriche sono simili a quelle usate nel Regno Unito, con 3 pin. La tensione standard è di 220 V e la frequenza standard è di 50 Hz.

Fotografia: Si consiglia di chiedere il permesso prima di scattare foto, specialmente se sono coinvolti abitanti del luogo.

Divieto di fumo: E' severamente vietato per tutti i delegati fumare nelle camere dell'hotel, nei bagni e nel perimetro dello stesso albergo e in determinate zone della città come è assolutamente vietato fumare all'interno del perimetro della Sorbonne University di Abu Dhabi. In caso di attivazione dell'allarme antifumo dell'hotel per la stanza imputata verrà applicata una sanzione fino ad un massimo di 10.000,00AED

Abbigliamento:

Lavori di simulazione: Abbigliamento Formale

Attività libere e visite turistiche: Abbigliamento leggero e scarpe comode.

Si consiglia di indossare indumenti leggeri in cotone. Tuttavia, è anche una buona idea portare un cardigan leggero o una pashmina per i centri commerciali e i ristoranti climatizzati. Presta attenzione alle sensibilità culturali locali ed evita abiti troppo aderenti, troppo corti o troppo scollati. In alcune occasioni, ad esempio se stai visitando una moschea o un centro culturale, il codice di abbigliamento potrebbe essere più rigoroso, richiedendo alle donne di coprire braccia e gambe e capelli, e agli uomini di indossare pantaloni lunghi.

Visita alla Moschea bianca di Abu Dhabi (Sheikh Zayed Mosque):



CONTATTI UTILI

Accompagnatori Gruppo

Flavio Felici - +39 351 5474119 - f.felici@diplomatici.it

CODICE DI COMPORTAMENTO

1. Gli studenti che aderiscono alle iniziative di Diplomatici sono tenuti a conformarsi al modello di comportamento dell'Associazione. Dovranno adeguarsi alle circostanze e ai luoghi in cui si svolgeranno le iniziative sociali; mostrarsi rispettosi nei confronti dei colleghi, dei professori e di tutti coloro che prenderanno parte alla simulazione.
2. Dimostrare lealtà nei rapporti interpersonali.
3. Le assenze durante i corsi di formazione dovranno sempre essere giustificate. Nella fase successiva alla selezione eventuali condotte scorrette o non adeguate potranno essere punite con provvedimenti, che nei casi più gravi, potranno condurre all'espulsione dal progetto.
4. Durante i lavori di simulazione non è consentito assentarsi, se non per ragioni di salute, tempestivamente comunicate al proprio responsabile e tutor di riferimento, né allontanarsi dalle sale in cui si svolgono i lavori.
5. Per l'intera durata della permanenza negli Emirati allo studente non è consentito allontanarsi dal gruppo.
6. Per l'intera durata del soggiorno presso l'hotel ad Abu Dhabi/Dubai, allo studente è assolutamente vietato uscire dalla propria stanza e/o sostare nei corridoi dell'Hotel oltre le ore 23.00. Eventuali condotte contrarie a quanto prescritto potranno essere punite con misure che andranno dal richiamo all'ammonizione fino, nei casi più gravi, all'espulsione dal progetto e al rientro anticipato dagli Emirati.
7. È severamente vietato allo studente, per l'intera durata del soggiorno, fumare nei luoghi adiacenti alla struttura alberghiera, in spazi aperti o percorrendo le strade, nonché nella struttura alberghiera stessa. Dunque, è consentito fumare solo nelle zone adibite come "zone fumatori".
8. È severamente vietato allo studente fare uso di droghe e alcool.
9. Le eventuali sanzioni saranno stabilite a giudizio unanime ed insindacabile dalla Presidenza Nazionale.
10. Nei casi di espulsione e rientro anticipato dagli Emirati eventuali costi aggiuntivi saranno interamente a carico del singolo studente; se minorenni sarà accompagnato da un membro dello staff dell'Associazione Diplomatici, sempre con spese a carico dello studente.
11. Possibili sanzioni:
 - a. Mancato rilascio dell'Attestato di partecipazione del CWMUN;
 - b. Allontanamento temporaneo dai gruppi turistici;
 - c. Rientro anticipato rispetto alla data di conclusione del progetto, con spese a carico dello studente.