



Domusnovas, 22 febbraio 2024

Circolare n. 273

Al personale scolastico
Alle famiglie, agli alunni e alle alunne
Scuola Sec. I grado Domusnovas

Al Sito web
Alla DSGA

Oggetto: uscita didattica del 1° marzo 2024 presso OASI WWF - Cl. 1B, 3C della Sc. Sec. I grado di Domusnovas

Si comunica alle SS.LL. che per il 1° marzo 2024 è stata organizzata un'uscita didattica all'Oasi WWF di Uta. La giornata, con partenza alle 8.00 davanti alla scuola, prevedrà una breve escursione e laboratori per i ragazzi e le ragazze delle classi 1B e 3C della Sc. Sec. di I grado di Domusnovas sia alla mattina che al pomeriggio.

Costo totale ad alunno: € 39,00 comprendente pullman GT privato A/R Domusnovas/Uta, pranzo (panino al latte con hamburger, insalata, maionese + patate al forno + 1/2 litro d'acqua + crostata), laboratori. Il pagamento del pranzo e delle attività laboratoriali (€ 25,00 ad alunno) andrà versato in contanti in loco, mentre **il pagamento del pullman GT privato di € 14,00 ad alunno andrà versato alla Scuola, tramite il sistema Pago In Rete, entro il 1° marzo 2024.**

PROCEDURA PER EFFETTUARE IL PAGAMENTO:

1. Clicchi su <https://www.istruzione.it/pagoindrete/> acceda dal comando "accedi" in alto a destra.
2. Si autentichi con SPID (oppure con "username" e "password" di SIDI in caso di personale scolastico).
3. Clicchi su "pago in rete - scuole".
4. Cerchi in alto a sinistra il comando "versamenti volontari" e clicchi.
5. Nel comando "ricerca per codice meccanografico" digiti **caic875002** e avvii la ricerca cliccando.
6. Nella banda orizzontale che comparirà dopo la ricerca clicchi nel simbolo della lente sotto "azioni".
7. Nella banda orizzontale che comparirà, cerchi la dicitura del pagamento che Le interessa e clicchi sul simbolo <<€ sotto la parola "azioni".
8. Nella schermata successiva compili con i **dati dell'alunno/a** e scriva nelle "note" NOME/COGNOME/SEZIONE (o classe) dell'alunno per il quale si sta effettuando il pagamento.
9. In caso di pagamenti massivi (un pagamento per più alunni) modifichi l'importo da pagare.
9. Clicchi su "effettua pagamento".
10. Dopodiché scelga se desidera effettuare il pagamento on-line cliccando su "Pagamento immediato" oppure se desidera stampare il documento di pagamento in formato .pdf per effettuarlo in qualunque ricevitoria, tabaccheria, banca, posta, etc. In quest'ultimo caso clicchi su "scarica documento di pagamento".



Istituto Comprensivo Statale "F. Meloni"

Via Cagliari, 104 - 09015 Domusnovas (SU)
C.M. CAIC875002 - C.F. 90027700922 - tel. 0781/70786 - Fax 0781/729142
e-mail caic875002@istruzione.it - caic875002@pec.istruzione.it



Per chi non avesse ancora ottemperato: si prega di consegnare ad uno dei docenti accompagnatori della propria classe, il "modulo di autorizzazione" allegato, debitamente compilato e firmato, entro le ore 8.00 del 1° marzo 2024.

Docenti accompagnatori: Bachis, Pisanu, Porcu, Talana, Canavera.
Si ringrazia per la collaborazione e la partecipazione.

f.to LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Prof.ssa Marta Putzulu)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 c. 2 del. D.Lvo n. 39/1993)

We prepare for

Cambridge

English Qualifications



AUTORIZZAZIONE DI PARTECIPAZIONE ALL'USCITA DIDATTICA "OASI WWF"

I Sottoscritti _____
genitori dell'alunno/a _____ appartenente alla
classe ____ sez. _____ della Scuola _____ di codesto Istituto,

AUTORIZZANO

la partecipazione del/della proprio/a figlio/a all'uscita didattica del _____
organizzata dall'Istituto Comprensivo "F. Meloni" (plesso del Comune di _____). E

DICHIARANO

che il programma della giornata sopracitata è stato comunicato dalla Scuola tramite Circolare.

Lì, ____/____/____

I genitori (o chi ne fa' le veci)

